# HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG SureMEET





2 TOKYO - NHẬT BẢN





# SureMEET Kết nối đông người an toàn, dễ dàng, mọi lúc, mọi nơi, trên mọi nền tảng





HỘI NGHỊ TRỰC TUYẾN



LỚP HỌC TRỰC TUYẾN

# Làm thế nào để bắt đầu sử dụng?

Bạn vui lòng truy cập vào hệ thống theo địa chỉ sau:

https://suremeet.vn/

Sẽ hiện ra giao diện chính của hệ thống

Người dùng, click chọn vào dịch vụ cần thiết, như: PHÒNG HỌP, LỚP HỌC, SỰ KIỆN



# Đăng ký sử dụng hệ thống



- Nhập địa chỉ Email
- Chọn nút Đăng nhập hoặc Đăng ký
- Hệ thống sẽ hiển thị thông báo
   Kích hoạt tài khoản:
- Đăng nhập tài khoản Email
- Thực hiện theo hướng dẫn trong mail để kích hoạt tài khoản
- Thực hiện thay đổi mật khẩu sau khi đăng nhập



### Đăng ký sử dụng hệ thống

#### Đăng ký từ giao diện:

- Chọn chức năng Đăng ký
- Nhập thông tin hệ thống yêu cầu: Họ tên, địa chỉ Email, mật khẩu
- Chọn nút Đăng ký
- Hệ thống sẽ hiển thị thông báo đăng ký thành công.
- Bạn sẽ nhận được Email thông báo, và kích hoạt tài khoản sử dụng



### Đăng nhập hệ thống

Sau khi kích hoạt tài khoản thành công, Bạn tiến hành đăng nhập để sử dụng hệ thống

2 Nếu quên mật khẩu đăng nhập, bạn sử dụng chức năng Quên mật khẩu.

\$0\$	SureMEET	
	ĐĂNG NHẬP	
	Nhập địa chỉ email	
	Nhập mật khẩu	n cuộc họp
	Quên mật khẩu Đăng nhập	
Đăng ký	ý	

# Xem thông tin và hiệu chỉnh thông tin tài khoản



- Xem thông tin tài khoản
- Thay đổi thông tin cá nhân
- Thay đổi mật khẩu
- Quản lý thành viên

		PHÒNG HỌP	lớp học	SỰ KIỆN	0	Đặng Ngọc Đảnh 👻
ÎOÎ TH	IAM GIA HỌP				A ⊕	Thông tin tài khoản Thay đổi mật khẩu
					ູ່ໃນ້	Quản lý thành viên
		Tham gia vớ	ơi mã cuộc họp		₿	Đăng xuất
		Mee	ting ID			
		Н	loặc			
		Tham gia với đường dẫr	n trang thông ti	n cuộc họp		
	https://					
		Tham	gia ngay			



Tại giao diện màn hình chính, bạn di chuyển xuống bên dưới, sẽ thấy chức năng "PHÒNG HỌP". Tại đây cho phép người dùng "Tham gia họp" xem "Lịch họp"

Xem lịch họp theo kế hoạch "Sắp tới" lịch hợp "Đã qua"

Thêm lịch hợp mới



 Khi chọn thêm lịch họp, hệ thống hiện ta giao diện cho phép bạn tạp cuộc họp

#### **Lưu ý:** Đặt mật khẩu truy cập:

Những thành viên hoặc người tham gia cần có mật khẩu truy cập mới có thể truy cập và tham gia họp

		LACVIET SURE	MEET		
		THÊM LỊC	:Н НОР		
Tên cuộc họp *					
Nhập tên cuộc họp					
Mô tả ngắn					
Nhập mô tả ngắn					.1
Ngày bắt đầu *		Giờ bắt đầu *		Thời lượng (phút) *	
26/06/2020		09:48	<b>(</b>	120	•
Mật khẩu truy cập					
****	$\odot$				

1 Sau khi tạo xong phòng họp, Bạn sẽ tiến hành họp "bắt đầu" hoặc Thêm lịch, mời thành viên, tạo tài liệu, Chỉnh sửa, Xóa... :

SureMEET			PHÒNG HỌP	lớp họ	C SỰ KIỆN	<u> </u>	Dặng Ngọc Đảnh 🔻
HỌP TRỰC TUYẾN	LICH HỌP CỦA TÔI						
Tham gia họp	Sắp tới Đã qua						Thêm lịch họp
Lịch họp của tôi						Tìm kiếm	Q
	Tên cuộc họp	Ngày bắt đầu	Thời gian diễn ra		1	11/18/2	
	1 Demo giải pháp Sở TTTT ABC	26/06/2020	09:50 - 11:50	Bắt đầu	Thêm vào lịch	Mời Tài liệu	Chinh sửa Xóa
	Từ 1 đến 1 trong 1 mục						

Bạn thêm thành viên sẽ cùng họp, bằng cách chọn vào biểu tượng dấu "Mời"

SureMEET			PHÒNG HỌP	lớp học	C SỰ KIỆN		🧕 Đặn	g Ngọc Đả	nh 🔻
HỌP TRỰC TUYẾN	LICH HỌP CỦA TÔI								1
Tham gia họp	Sắp tới Đã qua						Ð	Thêm lịch	n họp
Lịch họp của tội						Tìm	n kiếm		Q
Lich hop cua tor	Tên cuộc họp	Ngày bắt đầu	Thời gian diễn ra						
	1 Demo giải pháp Sở TTTT ABC	26/06/2020	09:50 - 11:50	Bắt đầu	Thêm vào lịch	Mời	Tài liệu	Chỉnh sửa	Χόε
	<								>
	Từ 1 đến 1 trong 1 mục								

- Hệ thống hiện ra giao diện (Thành viên / Khách)
  - Bạn nhập địa chỉ email của thành viên muốn mời họp.
  - Click vào và chọn, tương tự cho những thành viên tiếp theo
  - Cuối cùng bấm "Đồng ý"



Chọn tính năng mời thành viên, sẽ hiện ra màn hình sau, tại đây, mời thành viên tham gia bằng cách gửi email, check mã QR Code nếu muốn truy cập nhanh trên thiết bị di động.







Thư mời tham gia họp trực tuyến trên SureMEET

To Danh, Dang Ngoc

() If there are problems with how this message is displayed, click here to view it in a web browser.



#### DEMO GIẢI PHÁP SỞ TTTT ABC

Giới thiệu tổng thể về giải pháp SureMeet để Sở tham khảo và tham mưu triển khai sản phẩm Việt

Tạo bởi: Đặng Ngọc Đảnh

Ngày tạo: 26/06/2020 09:52

Mã cuộc họp: 984b5166f1834064834efcfa4a76f072

Không yêu cầu mật khẩu: 🛛 🕥

)

Ngày bắt đầu: 26/06/2020 Thời gian bắt đầu: 09:50 - 11:50





Sau khi thêm thành viên cuộc họp, hệ thống hiển thị danh sách thành viên tại màn hình sau

Thành viên có biểu tượng vương miện <mark>ඊ</mark> là thành viên điều hành cuộc họp



- Thành viên muốn tham tham cuộc họp thực hiện như sau:
  - Bấm vào nút "Tham gia ngay"
  - Hệ thống hiển thị giao diện như sau, bạn nhập mật khẩu do Người mời họp đã cũng cấp để tham gia (nếu room có yêu cầu pass).
  - Chọn nút Đồng ý.



- Thành viên muốn tham tham cuộc họp thực hiện như sau:
  - Bấm vào nút "Tham gia ngay"
  - Hệ thống hiển thị giao diện "Truy cập phòng" bấm vào nút "Đồng ý" đối với room không yêu cầu pass.
  - Chọn nút Đồng ý.

Truy cập phò	ng	han thời gian 7	×
Phòng không y Chào mừng bạ	'êu cầu mật khẩu n đến với phòng	ı. của chúng tôi	
	Ðóng	Đồng ý	

Tính năng chat, trao đổi thông tin dạng trò chuyện (vừa họp vừa thảo luận)



Thực hiện chia sẻ thông tin màn hình

Chọn nút chia sẻ màn hình





- Your entire Screen: chia sẻ màn hình của bạn
- Application: chia sẻ màn hình của bạn từ ứng dụng khác đang mở
- Chrome Tab: chia sẻ màn hình từ trình duyệt

Share your screen	Tham gia (3)
172.16.13.135 wants to share the contents of your screen. Choose what you'd like to share.           Your Entire Screen         Application Window         Chrome Tab	Kim Hang SureMeet Admin
Classroom demo - Goo  M HDSD-SureMeet.doc [C] img-SureMeet	Middle Kien Trò chuyện 💼
Services Services Inbox - NTKHANG - Mic C Kien, Nguyen Trung	
Share Cancel	↔ Nhập tin nhấn

1 Sử dụng các công cụ như: bút viết, bút higtline... để chia sẻ nội dung cuộc họp



Phát biểu tại cuộc họp, các thành viên tham gia cuộc họp ngoài chat, có thể giơ tay phát biểu qua Micro hoặc sử dụng bút viết bảng để chia sẻ nội dung phát biểu.

Tất cả các thành viên tham gia cuộc họp đều có thể theo dõi trong khi bạn phát biểu





Đây là chức
 năng cho
 phép người
 dùng chia sẻ
 video từ nhiều
 nguồn như
 Youtube



là chức Đây năng cho phép người dùng ghi âm lại cuộc họp, và sẽ chuyển thành biên bản họp, ( form được thiết kế theo mẫu của đơn vị sử dụng)









Khảo sát nhanh. Chủ phòng họp có thể thực hiện cuộc khảo sát nhanh để thống kê ý kiến của thành viên bằng cách chọn chức năng khảo sát nhanh.





# Giải pháp triển khai



- Intuitive Content at the Center.
- Ultra HD 4K Audio & Video.
- Easy, simple Video conference meeting.
- Very low TCO.



#### Giải pháp triển khai

Danh mục trang thiết bị cần thiết









Video camera FHD

#### Laptop, Smart phone

Danh mục trang thiết bị, phần mềm cần thiết. Thuê dịch vụ / đầu tư



# Lợi ích của hệ thống













Tiết kiệm 90% chi phí cuộc họp, chi phí đầu tư hệ thống

# Khắc phục các lỗi thường gặp của hệ thống



Lỗi: Nhận được thông báo mời tham gia cuộc họp, nhưng khi bấm vào link tham gia, hệ thống thông báo bạn không có quyền truy cập phòng họp



*Khắc phục*: Bạn quay về trang chủ của ứng dụng, chọn "ĐĂNG KÝ" để đăng ký thành viên, sau khi đăng ký hệ thống sẽ gửi thông báo đến hộp thư của bạn, bạn click để kích hoạt tài khoản

# Khắc phục các lỗi thường gặp của hệ thống

# 2

#### Lỗi: Không tìm thấy phòng phòng họp



*Khắc phục*: Do bạn chưa được mời tham gia phòng họp, Chủ tọa tiến hành mời bạn tham gia, bạn dùng tài khoản đã đăng ký để đăng nhập vào SureMEET và tham gia họp

Thông tin liên hệ và hỗ trợ kỹ thuật

#### CÔNG TY CỔ PHẦN TIN HỌC LẠC VIỆT

23 Nguyễn Thị Huỳnh, P.8, Q. Phú Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh

Trụ sở chính:

Địa chỉ: 23 Nguyễn Thị Huỳnh, F.8, Q. Phú Nhuận, TP.HCM <u>E-mail: lacviet@lacviet.com.vn</u> Tel: (+84.28) 3842.3333 Fax: (+84.28) 3842.2370

#### Chi nhánh Hà Nội:

Địa chỉ: Tầng 8 - Tòa nhà Sky City, 88 Láng Hạ, P. Láng Hạ, Q. Đống Đa, TP. Hà Nội <u>E-mail: lacviet@lacviet.com.vn</u> Tel: (+84.24) 3512.1846 Fax: (+84.24) 3512.1848 Chi nhánh Đà Nẵng: Địa chỉ: 36 Hàm Nghi, F. Vĩnh Trung, Q.Thanh Khê, TP. Đà Nẵng <u>E-mail: lacviet@lacviet.com.vn</u> Tel: (+84. 0236) 365.3848 Fax: (+84. 0236) 365.2567